

Allegato alla Deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 184 del 10/10/2011

## **Procedimento di iscrizione nell'Elenco delle persone disponibili a svolgere l'incarico di Amministratore di sostegno dell'Ambito Distrettuale Urbano 6.5**

1. Le persone che intendono iscriversi nell'elenco dei soggetti disponibili a svolgere l'incarico di amministratore di sostegno dell'Ambito Distrettuale Urbano 6.5 presentano domanda all'Ente Gestore secondo il modulo in calce al presente disciplinare.
2. Con tale domanda dichiarano:
  - di volersi iscrivere nell'elenco dell'Ambito Distrettuale 6.5 dei soggetti disponibili a svolgere l'incarico di amministrazione di sostegno;
  - di non essere incorsi nei casi di incapacità all'assunzione dell'incarico previsti dall'articolo 350 del codice civile, ovvero;
    - coloro che non hanno la libera amministrazione del proprio patrimonio;
    - coloro che sono stati esclusi dalla tutela per disposizione scritta del genitore il quale per ultimo ha esercitato la patria potestà;
    - coloro che hanno o sono per avere o dei quali gli ascendenti, i discendenti o il coniuge hanno o sono per avere col minore una lite, per effetto della quale può essere pregiudicato lo stato del minore o una parte notevole del patrimonio di lui;
    - coloro che sono incorsi nella perdita della patria potestà o nella decadenza da essa, o sono stati rimossi da altra tutela;
    - il fallito che non è stato cancellato dal registro dei falliti;
  - di possedere i requisiti previsti dal Regolamento di attuazione della L.R. 19/11/2010 n. 19 ovvero:
    - residenza in regione;
    - assenza di condanne penali;
  - la disponibilità a partecipare ad incontri di formazione, aggiornamento e verifica delle attività svolte;
  - di essere stato informati, ai sensi degli art 7 e 13 del D.Lgs 196/2003, sulle modalità di trattamento, utilizzo, comunicazione ed eventuale diffusione dei dati personali e/o sensibili acquisiti.
3. Nella domanda sono contenute le informazioni necessarie previste dal regolamento, anche con valore curriculare, ed informazioni aggiuntive, ovvero:
  - dati anagrafici, di residenza
  - codice fiscale;
  - recapiti telefonici e di posta elettronica
  - titolo di studio;
  - professione;
  - eventuali esperienze utili allo svolgimento delle attività connesse all'incarico di amministratore di sostegno;
  - eventuale partecipazione a iniziative formative nelle materie connesse alle attività svolte dall'amministratore di sostegno;
  - opzioni territoriali d'iscrizione in altri Ambiti;
  - segnalazione di eventuali precedenti nomine in qualità di tutore, protutore, curatore o amministratore di sostegno
  - segnalazione delle aree problematiche verso le quali gli interessati manifestano disponibilità
4. La domanda è corredata dell' Informativa di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - (Codice in materia di protezione dei dati personali). In essa è previsto che i dati possano essere comunicati:
  - alle Autorità Giudiziarie;
  - alle Direzioni Regionali competenti;
  - agli Ambiti Distrettuali regionali;
  - a Soggetti iscritti nel registro regionale dei soggetti del privato sociale interessati alla protezione delle persone prive in tutto o in parte di autonomia;
  - a Soggetti affidatari della gestione dello Sportello dell'Ambito Distrettuale Urbano per la promozione e supporto dell'istituto dell'Amministratore di Sostegno;

5. la gestione informatizzata di dati sui soggetti disponibili a svolgere l'incarico di amministrazione di sostegno è realizzata attraverso un database contenente:
  - le informazioni di cui al punto 3;
  - le informazioni di cui al successivo punto 11 (cancellazione dall'elenco);
  - copia della domanda protocollata e de-materializzata;
  - copia di successive comunicazioni protocollate e de-materializzate (istanze di cancellazione)
6. Ai fini della trasmissione annuale dell'Elenco alle competenti Direzioni Regionali, sono estratte dal data-base, e successivamente trasmesse, le seguenti informazioni (come previste all'art. 14 del D.P.Reg n. 0190/Pres 02 ago 2011):
  - dati anagrafici, di residenza
  - titolo di studio;
  - professione;
  - eventuali esperienze utili allo svolgimento delle attività connesse all'incarico di amministratore di sostegno;
  - eventuale partecipazione a iniziative formative nelle materie connesse alle attività svolte dall'amministratore di sostegno;
  - opzioni territoriali d'iscrizione in altri Ambiti;
7. Agli Ambiti Distrettuali regionali per i quali è stata espressa opzione territoriale viene trasmessa copia della domanda e della successiva eventuale istanza di cancellazione.
8. Ai Soggetti iscritti nel registro regionale ed affidatari della gestione dello Sportello dell'Ambito Distrettuale Urbano per la promozione e supporto dell'istituto dell'Amministratore di Sostegno vengono trasmessi i seguenti dati, per le finalità convenzionate (formazione):
  - dati anagrafici e di residenza
  - recapiti telefonici e di posta elettronica
9. Alle competenti Autorità Giudiziarie vengono trasmessi i seguenti dati personali e informazioni:
  - sotto forma di elenchi tabulati:
    - dati anagrafici, di residenza
    - codice fiscale;
    - recapiti telefonici e di posta elettronica
    - titolo di studio;
    - professione;
    - segnalazione delle aree problematiche verso le quali gli interessati manifestano disponibilità
  - sotto forma di schede personalizzate:
    - copia della domanda protocollata e de-materializzata;
10. L' Elenco, i dati personali e le informazioni delle persone iscritte sono rese disponibili all'Autorità Giudiziarie, in un'area riservata del sito di Ambito [www.ambitopordenone.it](http://www.ambitopordenone.it), cui Essa potrà accedere con password.
11. Le persone che intendono cancellarsi dall'elenco dei soggetti disponibili a svolgere l'incarico di amministratore di sostegno dell'Ambito Distrettuale Urbano 6.5 presentano richiesta in carta libera all'Ente Gestore.

**MODELLO: Richiesta iscrizione nell'elenco dei soggetti disponibili a svolgere l'incarico di amministrazione di sostegno dell'Ambito Distrettuale 6.5**

DESTINATARIO

**Ambito Distrettuale Urbano 6.5**

c/o Comune di Pordenone - Ente Gestore

Settore Politiche Sociali

Via S. Quirino 5

33170 PORDENONE

Il sottoscritto

Cognome	Nome
---------	------

Dati di nascita

Data	Luogo	Prov. Stato
------	-------	-------------

Residente a

Comune	Indirizzo
--------	-----------

Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Recapiti

Telefono	Cellulare
Email	

Dichiara:

- di **volersi iscrivere nell'elenco dell'Ambito Distrettuale 6.5 dei soggetti disponibili a svolgere l'incarico di amministrazione di sostegno** di cui all'art. 11 del D.P.Reg 02/08/2011 n. 190/Pres – Regolamento di attuazione della L.R. 19/11/2010 n. 19;
- di **non essere incorso nei casi di incapacità all'assunzione dell'incarico** previsti dall'articolo 350 del codice civile;
- di **possedere i requisiti previsti** all'art. 13 del citato Regolamento di attuazione della L.R. n. 19/2010 (residenza in regione, assenza di condanne penali) nonché di **impegnarsi a comunicarne** il perduto possesso.

Opzioni territoriali

- Non desidera iscriversi in elenchi di altri Ambiti regionali oltre a quello di Pordenone
- Desidera l'iscrizione negli elenchi dei seguenti altri Ambiti regionali (barrare)
  - Ambito Distrettuale 1.1 – Ente Gestore **Comune di Duino-Aurisina**
  - Ambito Distrettuale 1.2 – Ente Gestore **Comune di Trieste**
  - Ambito Distrettuale 1.3 – Ente Gestore **Comune di Muggia**
  - Ambito Distrettuale 2.1 – Ente Gestore **Comune di Gorizia**
  - Ambito Distrettuale 2.2 – Ente Gestore **Comune di Monfalcone**
  - Ambito Distrettuale 3.1 – Ente Gestore **ASS n. 3 Alto Friuli (Distretto 1 Gemona d.F.)**
  - Ambito Distrettuale 3.2 – Ente Gestore **ASS n. 3 Alto Friuli (Distretto 2 Tolmezzo)**
  - Ambito Distrettuale 4.1 – Ente Gestore **ASS n. 4 Medio Friuli (Distretto 1 S.Daniele d.F.)**
  - Ambito Distrettuale 4.2 – Ente Gestore **Comune di Tarcento**
  - Ambito Distrettuale 4.3 – Ente Gestore **Comune di Cividale del Friuli**
  - Ambito Distrettuale 4.3 – Ente Gestore **Comune di Codroipo**
  - Ambito Distrettuale 5.1 – Ente Gestore **Comune di Cervignano del Friuli**
  - Ambito Distrettuale 5.2 – Ente Gestore **Comune di Latisana**
  - Ambito Distrettuale 5.3 – Ente Gestore **Comune di Udine**
  - Ambito Distrettuale 6.1 – Ente Gestore **Comune di Sacile**
  - Ambito Distrettuale 6.2 – Ente Gestore **Comune di S. Vito al Tagliamento**
  - Ambito Distrettuale 6.3 – Ente Gestore **Comune di Azzano Decimo**
  - Ambito Distrettuale 6.4 – Ente Gestore **Comune di Maniago**

## Informazioni curriculari

Titolo di studio

Indicare

Professione

Indicare

Esperienze utili allo svolgimento di attività connesse all'incarico di Amministratore di Sostegno

Specificare

Partecipazione ad iniziative formative in materie connesse all'attività di Amministratore di Sostegno

Specificare

## Altre informazioni utili

Disponibilità ad aiutare persone con problemi di:

- non autosufficienza correlata alla vecchiaia
- disabilità
- salute mentale
- dipendenza da sostanze
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

Eventuali precedenti nomine in qualità di:

- |   |                                  |                             |                             |
|---|----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> tutore                     | <i>incarico tuttora in corso</i> | <input type="checkbox"/> si | <input type="checkbox"/> no |
| <input type="checkbox"/> protutore                  | <i>incarico tuttora in corso</i> | <input type="checkbox"/> si | <input type="checkbox"/> no |
| <input type="checkbox"/> curatore                   | <i>incarico tuttora in corso</i> | <input type="checkbox"/> si | <input type="checkbox"/> no |
| <input type="checkbox"/> amministratore di sostegno | <i>incarico tuttora in corso</i> | <input type="checkbox"/> si | <input type="checkbox"/> no |
| <input type="checkbox"/> nessuna                    |                                  |                             |                             |

## Dichiarazione di intenti (art. 13, comma 2, lett. B) del D.P.Reg 02/08/2011 n. 190/Pres)

Il sottoscritto dichiara la propria disponibilità a partecipare ad incontri di formazione, aggiornamento e verifica delle attività svolte.

Allega copia di un documento di identità in corso di validità.

Pordenone, in data \_\_/\_\_/201\_\_

Firma per esteso

*Elenco delle persone disponibili a svolgere l'incarico di amministratori di sostegno*

### **Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003**

Desideriamo informarla che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per rilevanti finalità di interesse pubblico, a tutela dei soggetti deboli, nonché protezione di persone prive in tutto o in parte di autonomia.
2. Il trattamento sarà effettuato in forma cartacea e con modalità informatizzate
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio.  
L'eventuale rifiuto di fornire tali dati non ha alcuna conseguenza salvo comportare l'inefficacia dell'istanza di iscrizione nell'Elenco delle persone disponibili a svolgere l'incarico di amministratori di sostegno e nel Registro regionale di cui al D.P.Reg 02/08/2011 n. 190/Pres.
4. I dati potranno essere comunicati alle Direzioni Regionali competenti, alle Autorità Giudiziarie, agli Ambiti Distrettuali regionali, a Soggetti iscritti nel registro regionale dei soggetti del privato sociale interessati alla protezione delle persone prive in tutto o in parte di autonomia, ed affidatari della gestione dello Sportello dell'Ambito Distrettuale Urbano per la promozione e supporto dell'istituto dell'Amministratore di Sostegno
5. I dati non potranno essere diffusi.
6. Il trattamento non rientra nel novero di quelli definiti dal "Regolamento Comunale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari", approvato con Delib.del Consiglio Comunale di Pordenone n. 106/2005 del 05/12/2005.
7. Ai sensi dell'art. 22 comma 2 del D.lgs 196/2003 si specifica che il trattamento dei Suoi dati sensibili avviene a norma delle seguenti leggi e discipline:
  - L.R. 19/11/2010 n. 19 - Interventi per la promozione e la diffusione dell'amministratore di sostegno a tutela dei soggetti deboli
  - D.P.Reg 02/08/2011 n. 190/Pres – Regolamento di attuazione della L.R. 19/11/2010 n. 19
8. Il Titolare del trattamento è il Comune di Pordenone - Ente Gestore del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito Distrettuale 6.5
9. Il Responsabile del trattamento è il Settore Politiche Sociali – Direttore di Settore
10. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente.

## Decreto Legislativo n.196/2003, Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

### Dichiarazione

*Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003 "Amministratori di Sostegno – Ambito Distrettuale Urbano 6.5"*

#### Il sottoscritto

Cognome	Nome
---------	------

#### Dati di nascita

Data	Luogo	Prov. Stato
------	-------	----------------

#### Residente a

Comune	Indirizzo
--------	-----------

#### Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

dichiara di essere stato informato/a ai sensi degli art 7 e 13 del D.Lgs 196/03 sulle modalità di trattamento, utilizzo, comunicazione ed eventuale diffusione dei dati personali e/o sensibili correlati allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa "Amministratori di Sostegno – Ambito Distrettuale Urbano 6.5"

Pordenone, in data \_\_/\_\_/201\_\_

firma per esteso